



DR. DORY &  
KLEIDERMAN

NOTARE

Bitte ausgefüllt per Post, Fax oder E-Mail zurücksenden an :

Notare Dr. Dory & Kleiderman  
Weinbrennerstr. 4  
79539 Lörrach

Fax: 07621/56011-99  
E-Mail: [info@dory-kleiderman-notare.de](mailto:info@dory-kleiderman-notare.de)

*Bei Rückfragen erreichen Sie uns zu unseren Öffnungszeiten unter der Telefonnummer 07621/56011-0.*

## GmbH-Gründung

Ein Termin zur Beurkundung wurde vergeben am  um  Uhr.

**Bitte machen Sie nur Angaben, die zwischen den Beteiligten abgestimmt sind.**

**Vertragsentwurf:** Nach Rücksendung des ausgefüllten Fragebogens erhalten Sie einen Vertragsentwurf zur Durchsicht und Vorbereitung auf den Beurkundungstermin. Die Beurkundung erfolgt im Notartermin. Dort wird der Vertrag mit dem Notar besprochen. Etwaige Änderungswünsche werden bei der Beurkundung erörtert und ggf. in die Urkunde aufgenommen.





## 1. Persönliche Daten

### Gesellschafter

(natürliche Person)

Vorname:

Nachname:

Geburtsname:

Adresse:

Geburtsdatum:

Staatsangehörigkeit:

Steuer-ID:

verheiratet:  Ja  Nein

kein Ehevertrag

wenn Ja: vereinbarter Güterstand:

Telefon:

E-Mail:

### weiterer Gesellschafter

(natürliche Person)

Ja  Nein

kein Ehevertrag

vereinbarter Güterstand:

### Gesellschafter

(juristische Person)

Firma/Verein/Genossenschaft:

Sitz:

Registergericht:

HRA/HRB/VR/GbR:

Postanschrift:

Anspruchspartner:

Telefon:

E-Mail:





## 2. Besonderheiten

Sprechen alle Beteiligten ausreichend deutsch, um der Beurkundung folgen zu können:  Ja  Nein

Falls nein, so ist von den Beteiligten ein Dolmetscher für den Termin zu organisieren:

Personalien Dolmetscher:

### **Wichtiger Hinweis:**

*Vertragsbeteiligte sowie u.a. deren Ehegatten und Personen, die mit Beteiligten in gerader Linie verwandt oder verschwägert oder in der Seitenlinie bis zum dritten Grade verwandt oder bis zum zweiten Grade verschwägert sind oder waren, dürfen nicht die Rolle des Dolmetschers/Übersetzer übernehmen. Einen Dolmetscher finden Sie z.B. unter: <http://www.gerichts-dolmetscher.de/Recherche/de/Suchen>*

## 3. Name der zu gründenden GmbH und Unternehmensgegenstand

Name der Gesellschaft:

Sitz:

Postanschrift:

Unternehmensgegenstand:

Ggf. auf einem gesonderten Blatt ausführen!

### **Wichtiger Hinweis:**

*Es wird angeraten, den Firmennamen und den Unternehmensgegenstand vor der Beurkundung mit der IHK abzuklären!*





#### 4. Stammkapital

Stammkapital der Gesellschaft:  25.000,00 €  anderes:

Anzahl der Geschäftsanteile:

Die/Der Geschäftsanteil/e haben/hat je einen Nominalbetrag von  1,00 €   Euro

(Geschäftsanteile müssen auf volle Euro lauten, d.h. mind. 1 Euro / Anteil)

davon übernehmen die vorbezeichneten Gesellschafter Anteile wie folgt:

1.  Nennbetrag:  Einzahlung (z. B. voll oder ½):

2.  Nennbetrag:  Einzahlung (z. B. voll oder ½):

3.  Nennbetrag:  Einzahlung (z. B. voll oder ½):

**Wichtiger Hinweis:**

*Bitte zahlen Sie das Stammkapital erst nach der notariellen Beurkundung des GmbH-Vertrages auf ein dann erst anzulegendes Konto der GmbH ein!*

*Das Stammkapital muss mindestens zur Hälfte sofort einbezahlt werden. Zugleich muss jeder Geschäftsanteil zumindest zu ¼ Anteil des Nennbetrages eingezahlt sein!*





## 5. Geschäftsführer

	Geschäftsführer	ggf. weiterer Geschäftsführer
Vorname:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nachname:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Geburtsname:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Adresse:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Geburtsdatum:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Staatsangehörigkeit:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Steuer-ID:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
verheiratet:	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Telefon:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
E-Mail:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Einzelvertretungsberechtigt:	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Befreit von 181 BGB:	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein

### **Wichtiger Hinweis:**

Der von den Beschränkungen des § 181 BGB (Verbot des Selbstkontrahierens) befreite Geschäftsführer kann Geschäfte zugleich für die GmbH und für sich selbst und/oder einen Dritten tätigen.

Weitere Geschäftsführer bitte auf einem gesonderten Blatt angeben!





## 5. Auftrag Notar

Wir beauftragen den Notar, den Beurkundungsvorgang vorzubereiten und alles Notwendige hierzu zu veranlassen.

Ort, Datum

Unterschrift Gesellschafter

Unterschrift Gesellschafter

### **Wichtiger Hinweis:**

*Auf die Gebührenpflicht nach GNotGK für den überlassenen Entwurf bei späterer Nichtbeurkundung wird hingewiesen. Mit der Auftragserteilung erteilen Sie uns zugleich die Einwilligung, Entwürfe unverschlüsselt zu übersenden.*

**Bitte bringen Sie zum Termin gültige**

- **Ausweisdokumente (Lichtbildausweis)**

